

แบบลาป่วย

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน **คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม**

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

ขออนุญาต ลาป่วย เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภท การลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ลาป่วย			

ความเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริขวัญ วาวแหว)

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกข้อมูล/ตรวจสอบ

(นางพัชรินทร์ สิงห์แก้วสืบ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

วันที่.....

คำสั่ง

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

.....
.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวุฒิ ผากา)

คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

วันที่.....